



Crna Gora
OPŠTINA KOTOR

CRNA GORA
Opština Kotor br.2

Org. jed.	Broj:	Datum:
UP 0214	-165/19	21.11.2019.

SEKRETARIJAT ZA URBANIZAM, GRAĐEVINARSTVO I PROSTORNO PLANIRANJE

CRNA GORA
Opština Kotor

Org. jed.	Broj:	Datum:
0214	279	21.11.19

Broj: 0303-165/19
Kotor, 20.11.2019.godine

ARHIV OPŠTINE KOTOR
N/r Zorici Mjesečević

OVDJE

Ovom organu obratio se Ranko Proroković iz Kotora, zahtjevom za pristup informacijama kojim traži mu se dostavi Rješenje o lokaciji, broj UP/I 0303-617/08 od 25.03.2008.godine.

Obzirom da se sva dokumentacija ovog organa iz perioda 2008.godine nalazi u Arhivskom depou Opštine Kotor, prosleđujemo Vam zahtjev na dalji postupak i nadležnost.

S poštovanjem,



SAMOSTALNA SAVJETNICA II

Melona Perović Samardžić, dipl.pravnica

PRILOG:

1. Zahtjev, broj UP/I 0303-165/19 od 19.11.2019.godine

CRNA GORA
Obrazac zahtijeva za pristup informaciji
Kotor br.3

Org. jed.	Broj:	Datum:
up 03-	165	19. 11. 19

Sekundarjat za urbanizam
(naziv organa vlasti)

Kotor 19
(sjedište organa vlasti)

PREDMET: Zahtijev za pristup informaciji

Na osnovu čl. 1 i 3, čl. 18 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Sl. list CG“, br. 44/12) tražim pristup informaciji-dokumentu.

1. Urbanističko-tehnički uslovi i Rješenje o Lokaciji
UP/I br. 0303-617/08 od 25. 03. 2008. god.
(podaci o dokumentu ili javnoj evidenciji kojem-oj se pristup traži)

2. Pristup predmetnom dokumentu tražim u :

- 1. cijelosti
- 2. dijelu

(naznačiti dio dokumenta kojem-oj se pristup traži)

3. Pristup predmetnom dokumentu želim ostvariti:

- 1. neposrednim uvidom
- 2. prepisivanjem
- 3. dostavom:

- prepisa
- kopije (ili ovjerene kopije)
- prevoda (traženog dokumenta ili dijela dokumenta)

4.a.) neposredno

- prepis, kopiju ili prevod dokumenta preduzeće podnosioc zahtijeva ili njegov zastupnik, predstavnik ili punomoćnik
- ličnom dostavom kurirom na adresu _____

(naznačiti tačnu adresu na koju se traži dostava)

b.) putem pošte

- preporučenom pošiljkom

c.) elektronskim putem

- fax-om na broj _____
- e-mail-om na adresu _____

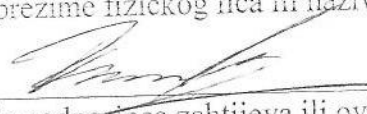
d.) _____

(način i oblik koji odgovara potrebama podnosioca zahtijeva koji je lice sa Invaliditetom)

5. Napomena:

Podnosioc zahtijeva:

Ranko Proroković
(ime i prezime fizičkog lica ili naziv pravnog lica)


(potpis podnosioca zahtijeva ili ovlašćenog lica)

Dobrota 47 85530 Kotor
(adresa)

tel. 069 048 102

UPUTSTVO
za popunu obrasca zahtijeva za pristup informaciji

1.-Upisati osnovne podatke o dokumentu ili javnoj evidenciji kojem-joj se pristup traži(naziv,broj i datum pod kojim je evidentiran,naziv autora-donosioca,karakteristični sadržaj,vrijeme sačinjavanja i sl.)

2.- Zaokruživanjem broja odrediti da li se traži pristup čitavom dokumentu ili dijelu dokumenta.U koliko se pristup traži dijelu dokumenta,precizirati ili opisati dio kojim se pristup traži.

3.-Zaokružiti broj i tačku ispred načina na koji se želi ostvariti pristup dokumentu.

4.-Zaokružiti slovo i tačku ispred načina na koji se traži dostava prevoda,kopije ili prepisa dokumenta.

Pod slovom d) lica sa invaliditetom shodno svojim potrebama upisuju način i oblik u kojem traže da im se dokument dostavi.

5.-Pod „napomenom“ nije obavezan upis podataka.Međutim u ovom djelu zahtijeva može se dodatno opisati traženi dokument ili njegov dio,ukazati na potrebu njihovog postupanja po zahtijevu (čl.16 st.2) ili na ostvarivanje pristupa dokumentu u slučajevima predviđenim čl.10 Zakona.

6.-Upisati tačne podatke o podnosiocu zahtijeva (ime i prezime,prebivalište ili boravište,naziv firme i sjedište,odnosno njegovog zastupnika,predstavnika ili punomoćnika.



Crna Gora
OPŠTINA KOTOR

SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU

ARHIVSKI DEPO

UP/I broj:0214-165/1-19

Datum:22.11.2019.god.

Vršilac dužnosti Sekretara sekretarijata za opštu upravu, na osnovu člana 30 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama ("Sl.list CG" br. 44/12 i 30/17), člana 46 Zakona o upravnom postupku ("Sl.list CG" br.53/14, 20/15, 40/16 I 37/17), a postupajući po službenom dopisu Sekretarijata za urbanizam,građevinarstvo i prostorno planiranje UP br:0214-165/19 od 21.11.2019.god.i priloga kopije zahtjeva podnosioca Ranka Prorokovića iz Kotora,Dobrota 47 br: 0214-165/19 od 19.11.2019.god.donosi:

RJEŠENJE

Usvaja se zahtjev UP br:0214-165/19 od 19.11.2019.god. podnosioca Ranka Prorokovića iz Kotora,Dobrota 47 o slobodnom pristupu informacijama koji se odnosi na izdavanje kopije posjeda sljedećih dokumenata:

-Rješenje UP br:0303-617/08 od 25.03.2008.god. o lokaciji za izgradnju stambenog objekta,spratnosti S+P+1+Pk na UP koju čini kat. parc.2105/1 KO Dobrota.

Pristup navedenoj informaciji ostvarit će se dostavljanjem ovjerene fotokopije putem pošte, preporučenom pošiljkom, na adresu podnosioca zahtjeva, u roku od tri dana od dana dostavljanja ovog Rješenja, odnosno pet dana od dana dostavljanja dokaza o uplati troškova postupka.

Troškovi postupka određuju se u iznosu od **21,50 eura** koje je podnosilac Zahtjeva dužan uplatiti u korist budžeta Opštine Kotor, žiro račun broj: 530-922677-87 i o tome dostaviti odgovarajući dokaz.

Žalba ne odlaže izvršenje Rješenja.

Obrazloženje

Dana.21.11.2019.god. dostavom službenog dopisa Sekretarijata za urbanizam i prostorno planiranje UP br:0214-165/19 ,kao i priloga kopije podnijetog zahtjeva UP br:03-165/19 od 19.11.2019.god. za slobodan pristup informacijama,radi postupanja po predmetnom zahtjevu na osnovu kojeg je traženo izdavanje Rješenja o lokaciji za izgradnju stambenog objekta,spratnosti S+P+1+Pk na UP koju čini kat.parc. 2105/1 KO Dobrota (arh br.100/08).

U postupku po zahtjevu ovaj organ je utvrdio da se tražena informacija nalazi u njegovom posjedu, te se u istom ne nalaze podaci čijim bi se objelodanjivanjem ugrozio neki od interesa iz člana 14 Zakona o slobodnom pristupu informacijama, pa nalazi da zahtjev treba usvojiti kao osnovan, u skladu sa članom 13 i 21 stav 2 Zakona o slobodnom pristupu informacijama.

Pomenutim Zakonom u članu 33 stav 3, propisano je da: "se mogu utvrditi posebni troškovi u arhivama, bibliotekama i muzejima, koji predstavljaju arhivsku i bibliotečku građu, odnosno muzejski materijal."

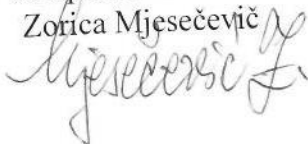
Shodno navedenom visina troškova uređena je Uputstvom o načinu rada organizacije i uslovima za korišćenje arhivske građe Arhivskog depoa Opštine Kotor br. 02-339/1 od 15.01.2013.godine, tj. troškovi postupka za podnosioca iznose:5,00 eura zahtjev-podnesak; 0,50 eura za fotokopiranje po stranici formata A4-3 stranice;. ovjera po stranici 5,00 eura-3 stranice.tako

da je stranka dužna uplatiti **21,50 eura** u korist budžeta Opštine Kotor, žiro račun broj: 530-922677-87 i o tome dostaviti odgovarajući dokaz.

Imajući u vidu izloženo, a u skladu sa članom 30 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama, odlučeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

Pravna pouka: Protiv ovog Rješenja može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu podataka ličnosti i pristupu informacijama u roku od 15 dana od dana prijema ovog Rješenja preko ovog organa.

OBRADIVAČ:
Samostalna Savjetnica II
za opštinsku arhivu
Zorica Mjesečević



VD SEKRETAR:

Vladan Pejović



Dostavljeno:

-Podnosiocu

-Sekretaru 02

-Arhivskom depou

-Arhivi a/a